



CI:5.9 2026 / 1
N-5 / 2026

Oggetto: APPROVAZIONE PEG 2026 - 2028

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 93 del 18/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione relativo agli anni 2026-2028, che ha individuato le linee e gli obiettivi strategici dell'Ente per il triennio di riferimento;
- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 98 del 18/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028 ed i relativi allegati;
- La struttura organizzativa dell'Ente è stata definita con decreto presidenziale n. 2 del 15 gennaio 2024;

Letti

- l'art. 107 - comma 2 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che dispone: *"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli art. 97 e 108"*;
- l'art. 183 - comma 9 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone *"Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i responsabili dei servizi assumono atti di impegno nel rispetto dei principi contabili generali e del principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. A tali atti, da definire "determinazioni" e da classificarsi con sistemi di raccolta che individuano la cronologia degli atti e l'ufficio di provenienza, si applicano, in via preventiva, le procedure di cui ai commi 7 e 8"*;
- l'art. 179 - comma 3 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che riporta: *"Il responsabile del procedimento con il quale viene accertata l'entrata trasmette al responsabile del servizio finanziario l'idonea documentazione di cui al comma 2, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, secondo i tempi e i modi previsti dal regolamento di contabilità dell'ente nel rispetto di quanto previsto dal presente decreto e dal principio generale della competenza finanziaria e dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni."*
- l'allegato 4/1 al D.Lgs 118 del 23 giugno 2011 che al punto 10 individua il piano esecutivo di gestione quale documento di dettaglio della programmazione operativa prevista nel DUP, che svolge una funzione di raccordo tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

Richiamato il vigente regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 26/09/2016;

Tenuto conto che

- il PEG, a seguito dell'introduzione del PIAO e dell'allegato piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 6 DL 80/201, si concretizza come documento di programmazione finanziaria che contiene la suddivisione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio preventivo per ciascun responsabile di servizio nonché gli obiettivi gestionali di primo livello, che rappresentano la strategia complessiva dell'Ente per la gestione dell'organizzazione nel medio-lungo periodo, ed in particolare definiscono
 - le missioni attive,
 - le principali aree di attività e le strategie funzionali al raggiungimento degli obiettivi politici fissati dalle linee programmatiche,
 - l'organizzazione finanziaria e contabile dell'Ente.
- l'art. 169 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone che sia approvato dall'organo esecutivo, attraverso l'adozione di un decreto presidenziale;

Richiamati i decreti presidenziali di assegnazione degli incarichi dirigenziali in vigore;

Considerato che le risorse finanziarie per gli esercizi 2026-2028, assegnate per ogni programma definito nella sessione operativa del DUP, sono state destinate, insieme a quelle umane e

materiali, ai singoli Dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di funzionamento delle attività e dei servizi riferiti a ciascun programma;

Dato atto che con il PEG le risorse finanziarie vengono assegnate ai singoli Dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di funzionamento delle attività e dei servizi riferiti a ciascun programma, facendo riferimento al quarto livello del piano dei conti finanziario che viene predisposto per centri di responsabilità e/o di costo rappresentanti la struttura organizzativa dell'Ente e così definiti:

CENTRO DI COSTO		RESPONSABILE	
010101	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	Presidenza e attività istituzionali	Allione
010202	Segreteria generale	Segreteria generale	Musso
010203	Personale	Personale	Musso
010241	Contratti ed espropri	Area lavori pubblici	Freni
010242	Affari legali e servizi amministrativi	Segreteria generale	Musso
010246	Affari generali	Area lavori pubblici	Freni
010302	Sistemi informativi	Sistemi informativi	Risso
010304	Gestione economato, provveditorato e sicurezza interna	Programmazione e bilancio/Patrimonio	Allione/Freni
010305	Gestione finanziaria	Programmazione e bilancio	Allione
010306	Programmazione socio-economica	Presidenza e attività istituzionali	Allione
010307	Controllo di gestione	Segreteria generale /Presidenza attività istituzionali	Musso/Allione
010408	Gestione entrate tributarie e servizi fiscali	Programmazione e bilancio	Allione
010509	Gestione beni demaniali e patrimoniali/provveditorato	Patrimonio	Freni
020114	Istituti istruzione secondaria superiore	Edilizia scolastica	Freni
020115	Edilizia	Edilizia scolastica	Freni
020318	Altri servizi inerenti istruzione	Patrimonio	Freni
030220	Cultura		Musso
040121	Turismo	Presidenza e attività istituzionali	Allione
040222	Sport		Musso
050123	Trasporti pubblici locali	Supporto al territorio	Risso
060124	Viabilità	Viabilità	Bruna/Nicola
060225	Programmazione territoriale	Presidio del territorio	Risso
070227	Servizi di tutela valorizzazione ambientale	Tutela ambiente	Marabotto
070328	Organizzazione e smaltimento rifiuti a livello provinciale	Tutela del territorio	Marabotto
070429	Rilevamento disciplina ..scarichi acque reflue	Tutela ambiente	Freni
070530	Caccia e pesca nelle acque interne	Supporto al territorio	Risso
070732	Tutela e valorizzazione risorse idriche	Gestione risorse del territorio	Freni
070733	Tutela e valorizzazione risorse energetiche	Tutela ambiente	Marabotto
070834	Servizi di protezione civile	Presidio del territorio	Risso
080236	Politiche sociali	Supporto al territorio	Risso
080251	Politiche giovanili e pari opportunità	Presidenza e attività istituzionali/Supporto al territorio	Allione/Risso
090339	Mercato del lavoro		Musso
00	Servizi conto terzi		
00	Partite di giro		Allione

Atteso che

- nell'allegato A al presente provvedimento è prevista l'assegnazione, delle risorse finanziarie ai singoli dirigenti responsabili dei settori e servizi dell'Ente, suddivisi per centri di responsabilità e di costo;
- l'approvazione del presente atto consente ai singoli responsabili dei servizi la più ampia autonomia nella gestione delle risorse affidate per la realizzazione degli obiettivi contenuti nella sessione operativa (SEO) del DUP 2026-2028;

Dato atto che l'Ente non versa nella situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Legge n.56 del 8/04/2014 ed il D Lgs.267/2000 e s.m.i, in quanto compatibile;

Visto il D. Lgs 150/2009 e s.m.i.;

Visto il DLgs 118/211 e s.m.i

Vista la Legge 190/2012 in materia di anticorruzione.

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa.

Visto il Regolamento di Contabilità.

Visto il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi.

Visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale.

Acquisiti i pareri tecnico e di regolarità contabile favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

DECRETA

- di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026-2028, di cui all' allegato A al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale, ed individua:
 - le missioni attive, nonché le principali aree di attività e le strategie funzionali al raggiungimento degli obiettivi, strategici e operativi fissati dalle linee programmatiche di mandato e inclusi nel DUP (sezione strategica e operativa);
 - l'ammontare delle risorse assegnate;
 - i responsabili e gli uffici ed i relativi uffici/servizi incaricati;
- di affidare ai Dirigenti responsabili dei capitoli così individuati, le risorse finanziarie desumibili dal Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028;
- di dare atto che si provvederà con successivo provvedimento nei termini di legge, all'approvazione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2026-2028, con contestuale assegnazione ai Dirigenti responsabili degli specifici obiettivi operativi e di performance organizzativa e di sviluppo, come previsto all'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021 s.m.i e contenuti nel piano dettagliato degli obiettivi;
- di dare atto altresì:
 - che l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ogni dirigente, mediante l'adozione di specifiche determinazioni, all'interno degli stanziamenti previsti nell'ambito di ogni missione e programma, in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nel documento unico di programmazione;
 - che ogni dirigente è responsabile, per la parte di propria competenza, di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al servizio ragioneria per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;

- che la liquidazione delle spese sarà disposta con attestazione del responsabile del servizio che ha impegnato la spesa, fatte salve le eccezioni previste all'art. 25 del regolamento di contabilità;
- di approvare le seguenti modalità operative di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028:
 - le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione sono proposte e approvate nei termini e con le modalità di cui all'art. 175 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
 - l'accertamento delle entrate è registrato quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione alle scritture contabili riguardanti l'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le entrate il cui diritto di credito non venga a scadere nello stesso esercizio finanziario;
 - gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili. Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente sugli esercizi successivi a quello in corso a meno che non siano connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali. Non possono essere assunti impegni sugli esercizi non considerati nel bilancio pluriennale ad eccezione delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative, spese correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento di prestiti;
 - gli atti e i provvedimenti di gestione conseguenti l'attuazione del PEG, anche in forma di "Determinazione a contrarre" ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono assunti dai Responsabili dei relativi Settori con proprie autonome "Determinazioni";

Il presente decreto è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 11 c.1 dello Statuto.

Il Presidente della Provincia
Luca Robaldo