

## SCHEDA SINTETICA PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE

TITOLO DEL PROGETTO	
<b>AlfabetizzAZIONE digitale</b>	
<b>ENTE PROPONENTE IL PROGETTO</b>	PROVINCIA DI CUNEO / FABLAB CUNEO, COMUNE DI SALUZZO
<b>SETTORE ED AREA DI INTERVENTO</b>	Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport / Educazione informatica
<b>TITOLO PROGRAMMA</b>	INDICO: INclusione DIgitale e COesione sociale
<b>DURATA</b>	12 MESI
<b>SEDI DI SVOLGIMENTO</b>	<b>FabLab Cuneo</b> Via XVIII Aprile 22 Cuneo Marcon Alessandro tel. 338.5096839 <a href="mailto:segreteria@fablabcuneo.it">segreteria@fablabcuneo.it</a> <b>Comune di Saluzzo - Ufficio Servizi Socio Educativi</b> P.zza Cavour 12 Saluzzo Giletta Cristina tel. 0175.211423
<b>REQUISITI D'ACCESSO</b>	//
<b>NUMERO POSTI</b>	4
<b>DURATA DEL PROGETTO</b>	12 MESI
<b>ORARIO DI SERVIZIO</b>	1145 ore annue, minimo 20 ore settimanali su 5 gg. alla settimana
<b>VITTO</b>	NO
<b>ALLOGGIO</b>	NO
<b>OBIETTIVO AGENDA ONU 2030</b>	<a href="https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf">https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf</a> n. 4; n. 10
<b>OBIETTIVI DEL PROGETTO</b>	Il progetto vuole offrire realizzare e/o potenziare servizi dedicati al cittadino che permettano a tutte le fasce della popolazione di accrescere le proprie capacità e competenze digitali e permettere un maggiore uso consapevole e responsabile degli strumenti informatici. Gli obiettivi specifici sono: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fornire supporto digitale ad un maggior numero di utenti.</li> <li>2. Aumentare i servizi di alfabetizzazione digitale per soggetti a rischio marginalità come anziani, stranieri e soggetti con bassa scolarità.</li> <li>3. Istituzione ed implementazione di appuntamenti di formazione inclusiva dei giovani.</li> </ol>
<b>RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coinvolgimento all'interno dell'organizzazione di riunione e partecipazione degli stessi ad essa.</li> <li>▪ Partecipazione ai diversi gruppi di lavoro e attività di rilevazione informazioni</li> <li>▪ creazione e aggiornamento del materiale informativo creato</li> <li>▪ Ruolo di osservazione e supporto all'attività</li> <li>▪ Partecipazione ai percorsi attivati per dare supporto digitale dell'utenza</li> <li>▪ raccolta dei feedback da parte dell'utenza</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Creazione del materiale digitale utile alla rilevazione dei feedback</li> <li>▪ supporto logistico e organizzativo alla creazione degli incontri</li> <li>▪ creazione del materiale utile alla comunicazione</li> <li>▪ aggiornamento del materiale esistente da utilizzare durante i percorsi di apprendimento.</li> <li>▪ accoglienza soggetti che saranno affiancati</li> <li>▪ Supporto informatico agli utenti individuati</li> <li>▪ Affiancamento degli utenti nei percorsi di facilitazione digitale</li> <li>▪ Creazione del form di gradimento da rivolgere all'utenza</li> </ul>
<b>FORMAZIONE GENERALE</b>	42 ORE
<b>FORMAZIONE SPECIFICA</b>	72 ORE
<b>TUTORAGGIO</b>	22 ORE nell'ultimo trimestre del periodo di servizio
<b>EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI E/O CERTIFICAZIONI RILASCIATE</b>	
1) Attestato di partecipazione. 2) Dichiarazione delle capacità e competenze acquisite rilasciato a seguito della partecipazione dei volontari al percorso di "Bilancio dell'esperienza".	