Domanda di
VOLTURAZIONE TITOLARITA'

MARCA DA BOLLO
(da euro 16.00)
oppure
IMPOSTA DI BOLLO DA ASSOLVERE IN FORMA VIRTUALE [1]

Alla
PROVINCIA DI CUNEO
Settore Presidio del Territorio
Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Corso Nizza, 21
12100 CUNEO

P.E.C.: protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it

Protocollo

(da compilarsi a cura degli uffici riceventi)

OGGETTO: Domanda di Volturazione del Provvedimento di Verifica di assoggettabilità a VIA adottato con Provvedimento Dirigenziale n. …… del ……, (oppure) del provvedimento di VIA/PAUR adottato con Determinazione Dirigenziale n. …… del ……..…, relativo al progetto _____ (*inserire denominazione completa del progetto*) presentato da _____ (*inserire denominazione proponente*) localizzato nel Comune di _____ .

Il/La sottoscritto/a

Inserire Nome e Cognome del dichiarante

in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Società **cedente**

Inserire denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società che cede il Provvedimento

con sede legale in:

Inserire Comune/Stato, Provincia, C.A.P., indirizzo, telefono, indirizzo di posta elettronica certificata italiana e PEO

Congiuntamente a:

Inserire Nome e Cognome del dichiarante

in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Società **subentrante**

Inserire denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società che subentra

con sede legale in:

Inserire Comune/Stato, Provincia, C.A.P., indirizzo, telefono, indirizzo di posta elettronica certificata italiana e PEO

CHIEDONO

la voltura del provvedimento di cui all'oggetto, a seguito di:

- ☐ Variazione della denominazione o ragione sociale
- ☐ Trasformazione societaria
- ☐ contratto di cessione di Azienda
- ☐ contratto di fusione di Azienda
- ☐ altro……

L'impresa cedente dichiara:

- di consegnare all'impresa subentrante l'intera documentazione del progetto in oggetto il cui provvedimento conclusivo è stato stabilito dalla determina Dirigenziale n. _____del ___di cui si chiede la voltura;
- che nella succitata documentazione non sono state effettuate né previste variazioni e/o modifiche al progetto presentato;
- di allegare una relazione di ottemperanza nella quale si dà atto dello stato di avanzamento e di attuazione delle condizioni ambientali stabilite nella Determina Dirigenziale n. ____ del_____.

L'impresa subentrante dichiara:

- di voler subentrare in tutti gli obblighi e diritti di cui al provvedimento di cui chiede la voltura;
- di adempiere alle condizioni ambientali del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA /di VIA attualmente ancora esigibili contenute nel suddetto atto;
- di fornire idonea documentazione comprovante i titoli necessari alla voltura;
- di essere consapevole che eventuali integrazioni documentali potranno essere richieste dall'Ufficio competente, qualora si rendessero necessarie al completamento dell'iter di voltura;
- di impegnarsi a comunicare senza ritardo ogni variazione dei dati contenuti nella presente comunicazione.

Si trasmettono in formato elettronico in allegato alla presente:

a) copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa cedente;
b) copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa subentrante;
c) la dichiarazione di assolvimento del pagamento di imposta di bollo della presente istanza presentata;
d) copia integrale dell'atto notarile di trasferimento del diritto (*atti che eventualmente attestino il cambio di titolarità dell'azienda o la costituzione di nuova società)* o, in alternativa, copia integrale del contratto registrato che giustifica la richiesta presentata;

e) visura camerale della società cedente e subentrante;

f) relazione riassuntiva circa l'ottemperanza alle condizioni ambientali impartite nel provvedimento di_____ da parte della società cedente e dichiarazione a firma sia del soggetto cedente che del soggetto subentrante, con indicazioni delle condizioni ambientali la cui ottemperanza viene presa in carico dal subentrante. (*Si specifica che nel caso in cui tutte le condizioni ambientali vengano prese in carico dal soggetto subentrante, la Relazione riassuntiva non è dovuta*).

Consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data ……

Timbro e firma cedente	Timbro e firma subentrante
……	……
(per esteso e leggibile)	(per esteso e leggibile)

(1) per le istanze presentate digitalmente, l'imposta di bollo deve essere assolta in modo virtuale mediante versamento di € 16,00 utilizzando il Sistema PagoPA, accedendo al seguente link: https://www.provincia.cuneo.it/pagopa.
Si precisa che nel caso di versamenti multipli, si può utilizzare la funzione "Carrello", pagando così un'unica commissione, al quale si accede tramite Area Riservata utilizzando le credenziali SPID, CNS, TS-CNS o CIE.
Nella causale del versamento deve essere specificato l'oggetto della presente istanza (copia del versamento deve essere allegata alla presente all'atto del deposito).
Per i casi di esclusione dall'obbligo di assolvimento dell'imposta di bollo, cfr. art.1, comma 2, del DPR n. 642/1972 *Disciplina dell'imposta di bollo*: "Le disposizioni del presente decreto non si applicano [...] agli atti amministrativi dello Stato, delle Regioni, delle Province, dei Comuni e loro Consorzi".

"I dati contenuti nel presente documento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, consultabile all'indirizzo: https://www.provincia.cuneo.it/informativa-generale-privacy **oppure in forma cartacea presso gli uffici provinciali."**